

【テント泊活動計画表】 団体名 _____ 様 宿泊日 月 日 ()

利用人数 男子 人 女子 人 テント _____ 張	遅れてくる方 (時間 _____) _____ 人 早く帰る方 (日帰りの方) (時間 _____) _____ 人	シャワー 要・不要 _____ _____ 人	車 _____ 台 / 5区画
----------------------------------	---	-------------------------------	-----------------------

下記が基本の時間です。時間の変更の希望は、二重線で消してご記入ください。ご相談ください。

<p>【 1 日 目 】</p> <p>● 9 : 00 開園</p> <p>※野外炊事場・キャンプ場は入村式以降ご利用いただけます。</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> 荷物の置き場所 (_____) 活動場所 (_____) 雨天時は (_____) 冷蔵庫 (野外倉庫) 希望 (あり・なし) </div> <p>この時間の炊事場は別申請が必要です。</p> <p>● 13 : 30 受付・入村式 (オリエンテーション) 料金の支払い。人数テント数日程確認。 芝生広場にて施設や注意事項などについて説明します。 利用者全員で参加してください。</p> <p>野外炊事場へ移動 テントへ移動 物品の貸出 ・炊事用具・食器→野外倉庫 ・毛布→管理棟2階</p> <p>● 16 : 30 キャンプファイヤー打ち合わせ</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px 0;"></div> <p>希望シャワー時間 他団体と時間調整が必要です。</p> <p>● 22 : 00 就 寝 翌日の楽しい1日に備えて・・・ 森の静寂に包まれて、おやすみなさい</p>	<p>【 2 日 目 】</p> <p>● 6 : 30 ~ 7 : 45 (大団体) 毛布返却→管理棟2F</p> <p>● 9 : 00 美化アワー テントや、野外炊事場、野外トイレ、キャンプファイヤー場など、職員の指示に従い、清掃をしてください。 忘れ物がないかもチェック！</p> <p>● 9 : 30 物品の返却 貸出しました炊事道具・食器を返却してください。 毛布→管理棟2階 テントマット・調理道具→野外倉庫前</p> <p>● 10 : 00 退村式 精算 (薪代・キャンプファイヤー代) ゴミの受け渡し</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> 荷物の置き場所 (_____) 活動場所 (_____) ほか (_____) </div> <p>炊事場は別申請が必要です。</p> <p>● 16 : 30 閉 園 また遊びに来てね。</p>
---	--

就寝時間後は静かにしましょう