

公益財団法人藤沢市みらい創造財団職員採用試験 申込書記載要領

1. ペンまたはボールペンを使用し、文字は楷書で明確に本人が直筆で記入してください。
(パソコン等での申込書の作成、またフリクションボールペン等消せるインクを使用したペンでの記入については不可とします。)
2. 受験番号欄は記入しないでください。
3. 試験区分欄について、受験する試験区分(職種)であることを必ず確認してください。
4. 氏名欄の捺印は不要です。
5. 性別欄は任意記入になります。記入される場合は戸籍上の性別について記入ください。
6. 写真は最近1ヶ月以内に撮影したタテ3.5cm、ヨコ3.0cmのサイズで正面を向き、脱帽しているものを貼付してください(モノクロ、カラーは問いません)。
7. 連絡先欄は下宿や1人住まいをしている場合で、帰省等によって現住所へ連絡の取れないことがある人のみ、記入してください。記載いただいた現住所へ受験票、試験結果通知をお送りします。
8. 学歴欄の修学区分は該当するものを○で囲んでください。また、大学を卒業後に大学院へ進学した場合でも、最終卒業学校は大学について記入してください。専門学校についての記載はできません。
9. 職歴欄には、アルバイトやパート、非常勤職員などの有期雇用及び無職の期間は記入しないでください。
10. アルバイトやパート、非常勤職員などの経歴については、書ききれない場合、最近で3ヶ月以上継続したものを2つ記入してください。
11. 誓約欄は内容をよく確認してから、日付を記入し、署名してください(捺印は不要です)。

以 上